



УКРАЇНА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИШИБСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ
ІМЕНІ М.А. ШАЛАМОВА»
МИХАЙЛІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
МИХАЙЛІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
Код ЄДРПОУ 26316551

72013 смт. Пришиб, вул. Шкільна, 14 . Тел. 8(06132)9-31-25, 9-32-25

МФО 813015

E-mail: Astra65@meta.ua

Н А К А З

28.08.2021 року

№ 131

Про організацію харчування
учнів в закладі

Відповідно до річного плану роботи закладу з метою впорядкування механізму організації харчування дітей та забезпечення їх якісним харчуванням,

Н А К А З У Ю:

1. Організувати харчування учнів шляхом встановлення прямих господарських відносин на поставку продуктів харчування.
2. Організувати безкоштовне харчування учнів 1-11 класів пільгової категорії (дітей сиріт, дітей , позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах, дітей із сімей , які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», дітей батьки яких мають довідку про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України.
3. Відповідальною за організацію харчування у школі призначити Кузьменко О.О., заступника директора з виховної роботи.
4. Встановити вартість харчування:
4.1. Учні 1-11 класів пільгової категорії (дітей сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про

державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», дітей батьки яких мають довідку про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України) – 10-00 гривень в день на учня.

4.2. Для учнів 1-4 класів не пільгової категорії встановити вартість харчування 10-00 гривень в день на учня та дозволити здійснювати батьківську доплату.

5. Кузьменко О.О. , відповідальній за організацію харчування у школі:

5.1. Проводити щоденний контроль за організацією і якістю харчування, відпрацюванням графіка харчування учнів, вживанням учнями рекомендованих страв, за дотриманням законодавства у частині встановлення і застосування цін, правильним використанням ваговиміральної техніки, за продаж продукції як небезпечної для життя і здоров'я учнів.

5.2. Погодити з головним управлінням Держпродспоживслужби перспективне двотижневе меню, затвердити графік та режим харчування дітей.

5.3. Організувати батьківський контроль за станом харчування дітей.

5.4. Забезпечити своєчасне надання відділу освіти, молоді та спорту:

- статистичної інформації щодо організації харчування дітей (додаток 1,2) до 5 числа кожного наступного за звітним місяця;
- аналітичної інформації про стан організації харчування дітей в навчальному закладі до 1 жовтня 2021 року, 06 грудня 2021 року, 15 березня 2022 року, 18 травня 2022 року;
- списки учнів пільгової категорії з підтверджуючими документами до 06 вересня 2021 року, при будь яких змінах надання оновлених списків пільговиків.

6. Покласти на Башлаєву М.С. , медичну сестру школи, щоденний контроль:

6.1. За дотриманням норм закладки сировини та виходу готової продукції, технології виготовлення страв та виробів, вимог санітарних правил при зберіганні і реалізації продукції, за продаж продукції небезпечної для життя і здоров'я учнів;

6.2. Розробленням циклічного меню, згідно за вимогами до організації раціонального харчування. За технологічними та калькуляційними картками на страви, що входять до складу комплексних обідів (сніданків), розроблених відповідно до вимог Методичних рекомендацій з організації харчування учнів;

6.3. Забезпеченням повноцінного, безпечного та якісного харчування дітей (замовленням, прийняттям до закладу безпечних і якісних продуктів харчування, дотримання умов термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоку);

6.4. Встановити суворий контроль за недопущенням використання в дитячому харчуванні продуктів, страв заборонених спільним наказом МОН України та МОЗ України від 15.08.2006р. № 620/563;

- 6.5. Додержанням учнями правил особистої гігієни;
- 6.6. Забезпечити суворе дотримання вимог санітарно-гігієнічних та санітарно-протиепідемічних правил і норм при організації харчування дітей у закладі та вживати заходи щодо попередження спалахів кишкових інфекцій та харчових отруєнь;
- 6.7. Складати щодня на кожний день відповідно до наявності продуктів харчування та з урахуванням примірного двотижневого меню меню-розклад в якому зазначити повну назву страв та їх теоретичний вихід на одного учня.
- 6.8. Складене меню подавати на затвердження директору школи щоденно.
7. Класним керівникам:
 - 7.1. Виявляти учнів, які мають право на пільгове харчування (дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах, дітей з сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»), дітей, батьки яких мають довідку про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України ;
 - 7.2. Довести інформацію про організацію харчування дітей до відома батьків та осіб, що їх замінюють;
 - 7.3. Проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо необхідності отримання гарячого харчування.
 - 7.4. Здійснювати облік дітей, охоплених безкоштовним харчуванням, надавати відомості за клас відповідальному за харчування в школі.
8. Призначити відповідальною за збереження продуктів харчування та їх списання, за своєчасність надання звітності з питань харчування комірника школи Тимашеву Н.А., якій:
 - 7.1. Приймати продукцію тільки при наявності сертифікатів якості.
 - 7.2. Забезпечити належне зберігання продуктів харчування та сировини, дотримуватися термінів їх зберігання.
 - 7.3. Надавати звітність з питань харчування бухгалтеру школи в 10-денний термін.
 - 7.4. Вести необхідну документацію з питань харчування, зокрема журнали обліку товарних накладних.
8. Призначити відповідальною за оплату грошей за отримані учнями обіди (батьківська оплата учнів 1-4 класів, учнями 5-11 класів) кухаря Овчаренко О.М. (за згодою), якій:
 - 8.1. Проплачувати кошти за отримані обіди учнями 5-11 класів та батьківську доплату за обіди учнів 1-4 класів через спеціальний рахунок закладу у 10-денний термін.
9. Кухарю школи Зарубаєвій М.В.:
 - 9.1. Забезпечити належний стан утримання приміщення кухні.
 - 9.2. Забезпечити дотримання норм закладки сировини та виходу готової продукції, технології виготовлення страв та виробів.
10. Установити такі режими харчування:
 - одноразовий - для учнів 1-4 класів та дітей пільгової категорії;

- дворазовий (сніданок, обід) для учнів групи продовженого дня.
- 11. Провідному фахівцю бухгалтеру Недощак О.Л. бухгалтерську звітність про стан харчування дітей подавати відділу освіти, молоді та спорту до 25 числа кожного місяця.
- 12. Створити з представників батьківського комітету групу контролю за якістю харчування дітей у складі:
 - голова комітету контролю – Благодоренко А.С.;
 - представник батьківського комітету 3-Б класу – Вознюк С.А.
 - представник батьківського комітету 1 класу – Патенко Н.Т.
- 13. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



М. ВЕРТЕЛЕЦЬКА

З наказом ознайомлені:

1. Кузьменко О.О.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
2. Данилюк Л.А.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
3. Костенко Т.В.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
4. Грибович М.Ю.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
5. Сінченко М.І.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
6. Орел І.М.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
7. Машарова В.В.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
8. Дмитренко Р.М.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
9. Патенко В.О.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
10. Борисенко С.В.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
11. Хрущ Н.О.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
12. Борисенко Н.А.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
13. Попов М.А.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
14. Орел Г.М.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
15. Чебанова Л.М.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
16. Бойко І.Є.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
17. Драган О.В.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
18. Романенко С.В.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
19. Грищенко Н.В.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
20. Сьоміна К.А.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
21. Башлаєва М.С.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
22. Тимашева Н.А.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
23. Зарубаєва М.В.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
24. Овчаренко О.М.- [Signature] « 28 » 08 2021р.
25. Недощак О.Л.- [Signature] « » 2021р.
26. *Надежда М.С.* [Signature] 28. 08. 2021р.